

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3/PFRON/2023/SZ z dn. 2.10.2023r.

W związku z realizacją projektu „Zdobądź pracę!” w ramach konkursu ‘Działamy razem’ nr 1/2022 w imieniu **Caritas Archidiecezji Katowickiej** (Zamawiający) zapraszam do złożenia oferty na wykonanie usługi szkoleniowej: **Podstawy Obsługi Komputera i pakietu biurowego MS Office** w następujących blokach tematycznych z uwzględnieniem specyfiki realizowanego projektu:

I. TEMATY SZKOLENIA:

Budowa komputera i podstawy obsługi komputera.
Wyszukiwanie, tworzenie plików folderów.
Programy - wyszukiwanie, tworzenie i ich usuwanie.
Przeglądarka zdjęć
Odtwarzacz filmów i muzyki
Podstawy korzystania z przeglądarki internetowej.
Tworzenie i obsługa konta pocztowego.
Bezpieczeństwo - zagrożenia płynące z Internetu
Obsługa edytora tekstu - MS WORD
Obsługa arkusza kalkulacyjnego - MS EXCEL

II TERMINY I MIEJSCE SZKOLENIA

Terminy: 40 godz. szkoleniowych dla 2 osób: 6,7,8,9,10 października 2023r.
Miejsce sala komputerowa w Katowicach z dostępem do Internetu zlokalizowana w budynku dostępnym dla osób z niepełnosprawnościami.

II UCZESTNIK SZKOLENIA

Osoby niepracujące z niepełnosprawnością z województwa śląskiego.

III. FORMA SZKOLENIA

- zajęcia teoretyczne prowadzone w formie wykładów.
- zajęcia praktyczne prowadzone w formie ćwiczeń praktycznych.

IV. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCÓW

- Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności objętej niniejszym zapytaniem ofertowym,
- Wykonawca posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych
- Wykonawca posiada doświadczenie w realizacji szkoleń o wyżej wymienionej tematyce
- Wykonawca zapewni w cenie szkolenia:
 - niezbędne materiały szkoleniowe,
 - wydanie certyfikatów ukończenia kursu,
 - catering w czasie szkoleń w formie obiadu - drugie danie, napojów (kawa, herbata, woda mineralna) oraz suchego prowiantu np. ciasteczka, herbatniki
 - określi program szkolenia

e) ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

- przekazania oryginałów list obecności uczestników szkoleń
- przekazania zaświadczeń po zakończeniu szkolenia
- przekazania po zakończeniu szkolenia ankiet oceniających dane szkolenie
- oznaczenie wszelkich dokumentów, certyfikatów, zaświadczeń oraz miejsc przeprowadzania szkolenia zgodnie z wytycznymi dla projektów realizowanych w ramach Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

f) Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem prawnym lub podmiotem wchodzącym w skład struktury organizacyjnej Zamawiającego.

g) Wykonawca oświadcza, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności poprzez:

- a. uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- c. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, poczty elektronicznej: marzena.folda@caritas.katowice.pl lub też dostarczona osobiście na adres: **Fundacja Caritas Katowice ul. Brata Alberta 4, 40-020 Katowice – Biuro projektu z dopiskiem „Zapytanie ofertowe nr 3/PFRON/2023/SZ”** wraz z formularzem ofertowym i wpisem do Rejestru Instytucji Szkoleniowych **do dnia 5 października 2023 g. 10.00.**

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów- cena 100%

VII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Pani Marzena Fołda – Koordynator projektu pod numerem telefonu 693-851-563, e-mail: marzena.folda@caritas.katowice.pl

VIII. ZAŁĄCZNIKI

Wzór formularza ofertowego.