

Załącznik nr 1 FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 4.12.2023 roku dotyczące przeprowadzenia szkolenia **Podstawy Obsługi Komputera i pakietu biurowego MS Excel i MS Word** w ramach projektu „Zdobądź pracę!” realizowanego przez Caritas Archidiecezji Katowickiej składam ofertę cenową:

Dane Wykonawcy (nazwa, adres, NIP)

.....

.....

.....

Tel:e-mail:

Osoba do kontaktu:

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią zapytania ofertowego nr 4/PFRON/2023/SZ z dn. 4.12.2023r. i oferuję realizację zamówienia dla 4 osób.za kwotę:

Lp.	Nazwa usługi	Wartość netto
1	Organizacja szkolenia Podstawy Obsługi Komputera i pakietu biurowego MS Excel i MS Word	

Załączniki:

Wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych

Oświadczam, że Oferent posiada odpowiednie zaplecze techniczne i kadrowe do wykonania zamówienia zgodne z treścią zapytania ofertowego.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z zapytaniem ofertowym, uzyskałam/em konieczne informacje do przygotowania oferty i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis osoby upoważnionej